

Принято на педагогическом совете
МКДОУ ДС №7 «Колосок»
с.Благодатное
протокол №3 от «29» февраля 2016 г

Утверждаю:

Заведующий МКДОУ ДС №7
«Колосок» с.Благодатное

О.В.Перепелюкова

Приказ №54 от 29.02.2016 года



**Положение
о педагогическом совете
МКДОУ ДС №7 «Колосок» с.Благодатное**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением, объединяющий педагогических работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей №7 «Колосок» с.Благодатное (далее Учреждение)

1.2. Педагогический совет организуется в целях рассмотрения основных педагогических и методических вопросов воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.

1.3. Педагогический совет действует на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.12г. № 273-ФЗ); Устава ДОУ, настоящего Положения.

1.4. На заседании Педагогического совета по приглашению его председателя могут присутствовать медицинские работники, родители (законные представители) воспитанников с правом совещательного голоса.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

Педагогический совет:

- определяет основные направления воспитательно-образовательной деятельности Учреждения;
- выбирает образовательные программы для использования в Учреждении;
- обсуждает и принимает решения по вопросам содержания образования, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- принимает план работы Учреждения на учебный год;

- принимает (согласовывает) локальные акты Учреждения, отнесенные к компетенции Педагогического совета Учреждения;
- выдвигает кандидатуры педагогов, представляемых к награждению знаками отличия в сфере образования и науки;
- решает вопрос о переводе воспитанников из одной возрастной группы в другую, об оставлении воспитанников на повторный курс обучения с согласия родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже четырёх раз в течение учебного года.

3.2. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем. Книга протоколов Педагогических советов хранится в делах Учреждения 5 лет.

3.3. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствовало не менее половины его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

3.4. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для всех участников образовательного процесса.

3.5. На первом заседании Педагогического совета избирается его председатель и секретарь. Председатель избирается сроком на год.

Председатель Педагогического совета:

- действует от имени Педагогического совета;
- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 5 дней;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

3.6. Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.